



## UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA

### Faculdade de Computação

Av. João Naves de Ávila, nº 2121, Bloco 1A - Bairro Santa Mônica, Uberlândia-MG, CEP 38400-902

Telefone: (34) 3239-4144 - <http://www.portal.facom.ufu.br> / [facom@ufu.br](mailto:facom@ufu.br)



## PLANO DE ENSINO

### 1. IDENTIFICAÇÃO

Componente Curricular:	<b>Gerência de Projetos de Tecnologia da Informação</b>					
Unidade Ofertante:	<b>FACULDADE DE COMPUTAÇÃO - FACOM</b>					
Código:	FACOM43604		Período/Série:	<b>6º período</b>		Turma: S
Carga Horária:						Natureza:
Teórica:	60	Prática:	0	Total:	60	Obrigatória(x) Optativa: ( )
Professor(A):	<b>RONALDO CASTRO DE OLIVEIRA</b>				Ano/Semestre:	<b>2025-2</b>
Observações:	<b>Aulas com início em 20 de outubro de 2025 com término em 21 de março de 2026</b>					

### 2. EMENTA

As características de um projeto e as principais causas de insucesso. Gerência de Projetos: ciclo de vida e componentes críticos. Métodos, técnicas e ferramentas atuais indicadas para a gerência de projetos.

### 3. JUSTIFICATIVA

A disciplina oferece o conteúdo essencial para o aluno do curso de Bacharelado em Sistemas de Informação desempenhar tarefas em que seja necessário aplicar processos, práticas e tecnologias específicas de gerenciamento de projetos para auxiliar na concepção, planejamento, execução, monitoramento e finalização de projetos de soluções de tecnologia da informação.

### 4. OBJETIVO

#### Objetivo Geral:

Aplicar métodos, técnicas e ferramentas para gerência de projetos.

#### Objetivos Específicos:

- Discutir sobre projeto: características, subdivisões e componentes;
- Discutir sobre o ciclo de vida de um projeto;
- Aplicar métodos, técnicas e ferramentas apropriadas à gerência de projetos;
- Identificar os componentes críticos de um projeto.

### 5. PROGRAMA

#### 1. O que é um projeto

- 1.1. Definição e características
- 1.2. Particionamento de projeto: subprojeto, fase, tarefa
- 1.3. Componentes de um projeto
  - 1.3.1. Objetivo
  - 1.3.2. Requisitos
  - 1.3.3. Escopo
  - 1.3.4. Cronograma
  - 1.3.5. Recursos
  - 1.3.6. Orçamento
  - 1.3.7. Riscos

#### 1.4. Projeto de TI: características e peculiaridades

#### 1.5. Principais causas das falhas em projetos de TI

#### 2. Gerência de projeto de TI

2.1. Particularidades da gerência de projeto de TI

2.2. Ciclo de vida da gerência de projeto

2.2.1. Iniciação

2.2.2. Planejamento

2.2.3. Execução

2.2.4. Monitoramento/controle

2.2.5. Fechamento

2.3. Métodos de gerência

2.4. Técnicas/ferramentas de gerência

3. Componentes críticos na gerência de projetos de TI

3.1 Pessoal

3.1.1. Técnico: gerente, líder, desenvolvedor, testador

3.1.2. Administrativo: nível decisório

3.1.3. Usuário

3.2. Engajamento do pessoal

3.3. Comunicação

3.4. Escopo bem definido

3.5. Tarefas bem definidas

3.6. Alocação adequada de tarefas

3.7. Análise de riscos

4. Modelo PMI (Project Management Institute)

4.1. O que é PMI

4.2. O que é PMBOK

4.3. Áreas de conhecimento sobre gerência de projeto do PMBOK

4.3.1. Gerência de integração

4.3.2. Gerência de escopo

4.3.3. Gerência de tempo

4.3.4. Gerência de custos

4.3.5. Gerência de qualidade

4.3.6. Gerência de recursos humanos

4.3.7. Gerência de comunicação

4.3.8. Gerência de riscos

4.3.9. Gerência de aquisições

4.3.10. Gerência dos envolvidos com o projeto

5. Estudo de caso

## 6. METODOLOGIA

### TÉCNICAS DE ENSINO E FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS

A disciplina utilizará aulas presenciais em horários previamente definidos e atividades complementares de Trabalho Discente Efetivo - TDE, com exemplo práticos, resolução de exercícios e construção de documentos de projetos, além de utilizar ambientes de reuniões digitais e chats para disseminação do conhecimento e interação com a turma. Também serão trabalhados o uso de técnicas e ferramentas de modelagem de projetos com o intuito de desenvolvimento de um projeto de tecnologia da informação de um sistema real e trabalho em grupo. Será trabalhado também com os alunos a aplicação de seminários de temas atuais sobre Gerenciamento de Projetos.

Horário das aulas expositivas: quarta-feira de 19:00 às 20:40 e quinta-feira de 20:50 às 22:30.

O conteúdo programático da disciplina contendo ficha da disciplina, programa de curso, notas de aula, templates, links para ferramentas utilizadas, anúncios e demais informações será disponibilizado por meio de um ambiente virtual da plataforma Microsoft Teams® e na página pessoal do professor [www.facom.ufu.br/~ronaldooliveira](http://www.facom.ufu.br/~ronaldooliveira). Para as atividades complementares também será utilizada a plataforma Microsoft Teams®, que possibilitará que os alunos tirem dúvidas e publiquem seus trabalhos para serem corrigidos.

A gestão da disciplina e as atividades complementares serão realizadas em salas virtuais por meio da plataforma Microsoft Teams®. O acesso à disciplina denominada FACOM32604-GPTI-2025-1 se dá pelo link: [Geral | FACOM32604 - GPTI - 2025-2 - \[grupo.ufu.br\] | Microsoft Teams](#)

Outra forma de acesso à equipe da disciplina é pelo código da disciplina: **z899yx6**

As atividades estão abaixo discriminadas. Importante destacar que:

1 – As atividades complementares de Trabalho Discente Efetivo - TDE deverão ser entregues dentro dos prazos estipulados no quadro de referência de avaliações.

2 - A assiduidade será avaliada com chamadas durante as atividades presenciais e através das entregas atividades complementares dentro dos prazos estipulados no quadro em referência de avaliações.

3 - Caso ocorra problemas no Microsoft Teams o professor irá utilizar outras ferramentas, como por exemplo: o Email institucional e aplicativos de trocas de mensagens.

## CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

As atividades propostas são divididas em atividades presenciais (aulas teóricas e práticas) e atividades complementares de Trabalho Discente Efetivo - TDE.

Para as atividades presenciais, apresentam-se como: aulas teóricas com apresentação dos conteúdos e aulas práticas, sendo utilizados ainda fórum de discussão, chats, software de apresentação, softwares de modelagem e implementação de Banco de Dados.

Para as atividades complementares de Trabalho Discente Efetivo - TDE apresentam-se os seguintes tópicos: as atividades dos discentes e a carga horária voltada para execução da mesma. No cronograma está previsto uma data específica que será utilizada para lançamento no diário, mas o aluno fica livre para realizar as atividades em horários mais convenientes.

Tabela 1: Cronograma de atividades presenciais (teóricas) e complementares de Trabalho Discente Efetivo – TDE

Semana	Módulo	Data	Horário	Atividades Previstas	Carga Horária
1	Introdução	22/out	19:00 às 20:40	Apresentação da Disciplina, ementa, bibliografia e avaliações. Introdução e Conceitos de Gestão de Projetos. Certificações em Gerência de Projetos	2 horas-aula
		23/out	20:50 às 22:30	Conceitos de Gestão de Projetos. Os projetos e as organizações. O ciclo de vida de projetos: Características do ciclo de vida; As fases do ciclo de vida do projeto; Integração entre desempenho, custo e tempo em projetos	2 horas-aula
2	Processos	29/out	19:00 às 20:40	Atividade - Termo de Abertura de Projeto	2 horas-aula
		30/out	20:50 às 22:30	Métricas e estimativas de projetos. Métricas de Casos de Uso	2 horas-aula
3	Ciclo de vida	04/nov	Livre	Trabalho Discente Efetivo - TDE - Leitura de material complementar. Construção do Trabalho de Termo de Abertura de Projeto	2 horas-aula
		05/nov	19:00 às 20:40	Sistemas Organizacionais de empresas <b>Entrega Trabalho 1 - Termo de Abertura de Projeto</b>	2 horas-aula
		06/nov	20:50 às 22:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK * Definições * Processos do PMBOK GUIDE	2 horas-aula
4	Ferremanetas de GP	12/nov	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK - Gerenciamento de Integração	2 horas-aula
		13/nov	20:50 às 22:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK - Gerenciamento de Escopo	2 horas-aula

5	Integração Escopo	19/nov	19:00 às 20:40	Ferramentas de Gerenciamento de Projetos. Funcionalidades básicas do ProjectLibre	2 horas-aula
		20/nov		Feriado Dia da Conciênci a Negra	
6	Tempo	25/nov	Livre	Trabalho Discente Efetivo - TDE - Leitura de material complementar. Construção do Trabalho de Planejamento de Escopo	2 horas-aula
		26/nov	19:00 às 20:40	Ferramentas de Gerenciamento de Projetos. Funcionalidades básicas do ProjectLibre	2 horas-aula
		27/nov	20:50 às 22:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Tempo. estimativa de duração de tarefas, sequenciamento e paralelização de atividades.	2 horas-aula
	Recursos	03/dez	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Tempo. Criação de uma WBS com estimativa de duração de tarefas, sequenciamento e paralelização de atividades <b>Entrega Trabalho 2 - Escopo do Projeto</b>	2 horas-aula
		04/dez	20:50 às 22:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Recursos	2 horas-aula
8	Alocação de Recursos	29/jun	Livre	Trabalho Discente Efetivo - TDE - Leitura de material complementar. Construção do Trabalho de Planejamento de Tempo	2 horas-aula
		10/dez	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Recursos	2 horas-aula
		11/dez	20:50 às 22:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK: Atribuição de recursos humanos às atividades de um projeto usando o ProjectLibre	2 horas-aula
9	1 Avaliação	17/dez	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Custos <b>Entrega Trabalho 3 - Atividades do Projeto - EAP</b>	2 horas-aula
		18/dez	20:50 às 10:30	1a Prova GPTI	2 horas-aula
10	Recesso	24/dez		Natal	
		25/dez		Natal	
11	Recesso	31/dez		Ano Novo	
		01/jan		Ano Novo	
12	Recesso	07/jan		Recesso	
		08/jan		Recesso	
13	Recesso	14/jan		Recesso	
		15/jan		Recesso	
14	Recesso	21/jan		Recesso	
		22/jan		Recesso	
15	Recesso	28/jan		Recesso	
		29/jan		Recesso	
16	Riscos	04/fev	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK: Cálculo do custo de um projeto usando ProjectLibre	2 horas-aula
		05/fev	20:50 às 10:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Riscos	2 horas-aula
17	Comunicação	10/fev	livre	Trabalho Discente Efetivo - TDE - Leitura de material complementar. Construção do Trabalho de	2 horas-aula

				Planejamento de Recursos e Custos	
		11/fev	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Riscos. Técnicas de identificação e priorização de riscos em um projeto de TI. <b>Entrega Trabalho 4 - Recursos e Custos do Projeto</b>	2 horas-aula
		12/fev	20:50 às 10:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Comunicação	2 horas-aula
18	Projeto	18/fev		Quarta Feria de Cinzas	
		19/fev	20:50 às 10:30	Desenvolvimento projeto usando Project Libre	2 horas-aula
19	Aquisições e Qualidade	25/fev	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Aquisições	2 horas-aula
		26/fev	20:50 às 10:30	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Qualidade	2 horas-aula
20	2 Avaliação	03/mar	Livre	Trabalho Discente Efetivo - TDE - Leitura de material complementar. Construção do Trabalho de Planejamento de Riscos	2 horas-aula
		04/mar	19:00 às 20:40	Principais áreas do gerenciamento de projetos segundo o PMBOK -Gerenciamento de Qualidade <b>Entrega Trabalho 5 - Riscos do Projeto</b>	2 horas-aula
		05/mar	20:50 às 10:30	2a Prova GPTI	2 horas-aula
21	Seminários	10/mar	Livre	Trabalho Discente Efetivo - TDE - Leitura de material complementar. Construção do Trabalho de Seminários de Artigos Selecionados	2 horas-aula
		11/mar	19:00 às 20:40	Apresentação de Seminários de artigos selecionados	2 horas-aula
		12/mar	20:50 às 10:30	Apresentação de Seminários de artigos selecionados	2 horas-aula
22	Vistas de provas / Recuperação	18/mar	19:00 às 20:40	Vista de Provas e Trabalhos	2 horas-aula
		19/mar	20:50 às 10:30	Atividade de Recuperação	2 horas-aula
				<b>Carga horária aulas</b>	<b>60 horas-aula</b>
				<b>Total Trabalho Discente Efetivo - TDE</b>	<b>12 horas-aula</b>
				<b>Carga horária total</b>	<b>72 horas-aula</b>

#### ATENDIMENTO E COMUNICAÇÃO COM OS DISCENTES

O atendimento aos alunos ocorrerá preferencialmente de forma presencial nas 5as feiras, das 17h30 às 20h30. Os alunos também poderão agendar outros horários de atendimento via e-mail ([ronaldo.co@ufu.br](mailto:ronaldo.co@ufu.br)). Todos os alunos poderão ainda utilizar do chat do curso disponível na plataforma virtual Microsoft Teams® para atendimento de dúvidas e disseminação de conhecimento entre a turma.

A comunicação com a turma será por meio da plataforma virtual Microsoft Teams®. Neste canal, estarão disponíveis para os alunos todas a informações sobre a disciplina incluindo objetivos, bibliografia básica e complementar, avaliações com mapa de notas e todo o material de apoio utilizado incluindo ficha da disciplina, programa de curso, notas de aula, templates, links para ferramentas utilizadas, anúncios e demais informações sobre a disciplina.

## AVALIAÇÃO

As avaliações da disciplina ocorrerão por meio da entrega das atividades propostas, provas e por meio do seminário. As atividades serão apresentadas na forma trabalho de gerenciamento de projetos de TI baseado nos conteúdos ministrados dentro da semana. Serão avaliados apenas as atividades entregues dentro do prazo estipulado. As atividades deverão ser enviadas exclusivamente via plataforma virtual Microsoft Teams®, conforme orientação do docente. Não serão aceitas atividades entregues fora do prazo ou enviados por e-mail. Os arquivos enviados para o professor deverão ser obrigatoriamente em PDF.

A assiduidade será avaliada através de chamadas durante as aulas presenciais e com as entregas das atividades complementares dentro dos prazos estipulados.

Na Tabela 2, a relação das atividades avaliativas, com data de início e término e a distribuição dos pontos.

Tabela 2: Cronograma de atividades avaliativas

Nro	Início	Entrega	Hora	Descrição	Instruções	Critérios de Avaliação	Pontos
1	29/out	05/nov	23h59	Trabalho 1- Termo de Abertura de Projeto - Extra	Tema de trabalho dos grupos definido no primeiro dia. O grupo deverá desenvolver o Termo de Abertura de Projeto segundo modelo definido em PDF.	Divisão dos pontos: - Estruturação do documento - 2 pontos - Planejamento inicial do projeto - 3 pontos	5
2	13/nov	03/dez	23h59	Trabalho 2 - Escopo do Projeto	Tema de trabalho dos grupos definido no primeiro dia. O grupo deverá desenvolver o Documento de Escopo de Projeto segundo modelo definido em PDF.	Divisão dos pontos: - Estruturação do documento - 2 pontos - Descrição do escopo - 2 pontos - Requisitos detalhados do projeto - 4 pontos - Diagrama de caso de uso - 2 pontos	10
3	03/dez	17/dez	23h59	Trabalho 3 - Atividades do Projeto - EAP	Sistema de trabalho dos grupos definido no primeiro dia. O grupo deverá aplicar os conceitos e construir um arquivo do ProjectLibre (.POD) contendo a EAP/WBS do projeto, definir as atividades e sequenciar as atividades.	Divisão dos pontos: - Estrutura da WBS - 3 pontos - Definição das atividades - 3 pontos - Sequenciamento das atividades - 4 pontos	10

4	20/out	18/dez	20h50	1 Prova de GPTI	Prova individual com questões fechadas e abertas que devem ser respondidas no prazo de 1h40min	Divisão de pontos: - Questões fechadas - 15 pontos - Questões abertas - 10 pontos	25
5	17/dez	11/fev	23h59	Trabalho 4 - Recusros e Custos do Projeto	Sistema de trabalho dos grupos definido no primeiro dia. O grupo deverá aplicar os conceitos e construir um arquivo do ProjectLibre (.POD) contendo o cronograma completo, a definição dos recursos e levantamento de custos completo do projeto	Divisão dos pontos: - Cronograma do projeto - 3 pontos - Definição dos recusos - 3 pontos - Definição dos custos do projeto - 3 pontos	10
6	21/ago	04/mar	23h59	Trabalho5 - Planejamento dos Riscos	Tema de trabalho dos grupos definido no primeiro dia. O grupo deverá desenvolver o Documento contendo especificações do planejamento dos riscos segundo modelo definido em PDF.	Divisão dos pontos: - Lavantamento dos Riscos do projeto - 4 pontos - Classificação dos riscos do projeto - 2 pontos - Definição das resopstas aos riscos do projeto - 4 pontos	5
7	20/out	05/mar	20:50	2 Prova de GPTI	Prova individual com questões fechadas e abertas que devem ser respondidas no prazo de 1h40min	Divisão de pontos: - Questões fechadas - 15 pontos - Questões abertas - 10 pontos	25
8	04/fev	11/mar	19h00	Trabalho 5 final - Apresentação de artigos selecionados	Os artigos serão sorteados para cada grupo. O grupo deve estudar o artigo e preparar uma apresentação	Todos os integrantes do grupo deverão participar efetivamente da apresentação e da aplicação do Quiz. - Conteúdo - 4 pontos	10

				para o resto da sala. O grupo também deverá aplicar um Quiz com pelo menos 5 questões sobre o tema.	- Participação - 3 pontos - Quiz - 3 pontos	
					<b>Total</b>	<b>100</b>

### **Atividade avaliativa de recuperação**

Ao final da disciplina, para os alunos que não obtiverem o rendimento mínimo para aprovação (60 pontos) e com frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento), será realizado uma atividade avaliativa de recuperação, sendo:

- Prova valendo 100 pontos com todo o conteúdo do semestre
- A nota final do semestre, após atividade de recuperação, será calculada através da **média aritmética** da nota final obtida pelo discente das avaliações regulares do semestre e a nota obtida na atividade de recuperação.
- Será aprovado o discente que obtiver pontuação maior ou igual a 60 pontos no cálculo desta média, sendo a nota final limitada em 60 pontos.

## **8. BIBLIOGRAFIA**

### **Básica**

1. MOURA, D. G. ; BARBOSA, E. F. Trabalhando com projetos: planejamento e gestão de projetos educacionais. 8. ed. Petrópolis: Vozes, 2013.
2. VARGAS, R. Gerenciamento de projetos: estabelecendo diferenciais competitivos. 7. ed. Rio de Janeiro: Brasport; 2009.
3. VIEIRA, M. Gerenciamento de projetos de tecnologia da informação. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier;2007.

### **Complementar**

1. ALENCAR, J.; SCHMITZ, E. A. Análise de risco em gerência de projetos: com exemplos em @Risk. 2.ed.Rio de Janeiro: Brasport; 2010.
2. BARACAUÍ, A. B. et al. Gerenciamento do tempo em projetos. 3. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV; 2010.
3. CARAVALHAL, E. et al. Negociação e administração de conflitos. 4. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV; 2014.
4. CARVALHO, M. M.; RABECHINI JUNIOR, R. Fundamentos em gestão de projetos: construindo competências para gerenciar projetos. São Paulo: Atlas, 2015.
5. SOTILLE, M. A. et al. Gerenciamento do escopo em projetos. 2. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2010.

### **Material de Apoio**

1. Um Guia do conhecimento em Gerenciamento de Projetos. (Guia PMBOK®) – Quarta Edição (três exemplares na biblioteca).
2. Notas de aula e outros materiais disponíveis na plataforma Teams.

### **Links para software:**

1. <https://www.projectlibre.com/>

## **9. APROVAÇÃO**

Aprovado em reunião do Colegiado realizada em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Coordenação do Curso de Graduação: \_\_\_\_\_

